

1. נא למלא ולשלוח אלי את הטופס הדרוש בהתאם להנחיות המופיעות מטה.

הארכת לימודים - יש למלא את טופס הפניה

- a. במידה והצעת המחקר **עדיין לא אושרה** ע"י ביה"ס ללימודים מתקדמים - יש לסמן איקס ליד החלק הנוגע ל - "במילוי תנאי הגשת הצעת מחקר".
- b. במידה והצעת המחקר **אושרה** ע"י ביה"ס ללימודים מתקדמים, יש לסמן איקס ליד החלק הנוגע ל - "במועד סיום לימודי התואר השני".

על הסטודנט לציין בטופס, בחלק של הסטודנט, את שנות הלימודים העבריות בהן הסטודנט קיבל הנחיה לתזה, באמצעות כתיבת המשפט הבא: "קיבלתי הנחיה לתזה בשנים...", ולציין את שנות הלימודים העבריות.

חובה למלא את הטופס באופן אלקטרוני, כלומר בהקלדה בלבד, כקובץ Word ולשלוח במייל למנחה, כדי שימלא ויחתום, באופן מוקלד, אלקטרוני בלבד, כקובץ Word.

במידה והצעת המחקר עדיין לא הוגשה לאישור של ביה"ס ללימודים מתקדמים - על המנחה לכתוב ולהשלים את המשפט הבא - " הצעת המחקר תוגש לאישור המדור לתואר שני בביה"ס ללימודים מתקדמים עד לתאריך - כאן על המנחה לכתוב את התאריך, חודש, ושנה מדויקים".

בנוסף, על המנחה לציין בטופס, בחלק של הנימוקים: "הסטודנט קיבל הנחיה לתזה בשנים...", ולציין את שנות הלימודים העבריות בהן הסטודנט קיבל הנחיה לתזה.

בנוסף, על המנחה לסמן בטופס, בחלק שלו, בצד ימין למטה, ב-X, את הריבוע שבו כתוב "זמן משוער לסיום התיזה", ולכתוב בקו התחתון שמסומן מתחת למילים אלה - את המועד המשוער לסיום התזה, לפי חודש ושנה מדויקים, חובה לכתוב חודש ושנה. (סיום התזה = קבלת הציון הסופי לאחר השיפוט והבחינה)

על הסטודנט לשלוח לדובי את הטופס, חתום ומלא, הן ע"י הסטודנט והן ע"י המנחה, כדי שנוכל להמשיך בהליך הארכת הלימודים.

לאחר קבלת האישור להארכת לימודים :

- יש לפנות למחלקה לשכר לימוד, על מנת להסדיר את התשלום.
- יש לחתום על הצהרה והתחייבות לשנת הלימודים שאליה הוא נרשם, ההצהרה נמצאת במערכת האי-בר של הסטודנט - בחלק של יעוץ וירטואלי, במידה ולא ניתן לחתום אלקטרונית, יש לפנות למדור שמ"ע.
- יש לעדכן את דובי כי שכר הלימוד הוסדר, וכי מסמך ההצהרה והתחייבות נחתם, ולבקש ממני באותו מייל - שאבקש מתל"מ לרשום אותך לקורס הנחיה לתזה.